

OSNOVNA ŠOLA LUCIJA

Fazan 1, 6320 PORTOROŽ

☎ 05 67 71 234 ☎ 05 67 70 987

info@oslucija.si



Lucija, 6. 2. 2012
Dopis: 778/2012

VABILO

Vabim vas na 3. sejo sveta šole OŠ Lucija, v šolskem letu 2011/12, v ponedeljek, 13. 2. 2012, **ob 18. uri**, v učilnici IT.

Predlagani dnevni red:

- 1. Potrditev sklepov korespondenčne seje**
(vodi predsednica sveta šole Mojca Arzenšek)
- 2. Sredstva in terjatve**
(vodi ravnateljica Katja Arzenšek)
- 3. Razno**



Predsednica Sveta šole OŠ Lucija
Mojca Arzenšek, lr

POSLANO:

- članom sveta šole (11)
- ravnateljici Katji Arzenšek
- pomočnici ravnateljice Tanji Vincelj
- sindikalnemu zaupniku Črtomirju Drogeniku
- Občina Piran, urad za družbene dejavnosti, predstojnica Ladi Tancer

Lucija, 13. 2. 2012

ZAPISNIK SESTANKA SVETA ŠOLE v ponedeljek, 13. 2. 2012, ob 18.00 uri

Prisotni: Kranjc Vasovič, Elizabeta Romih, Ariana Opara, Marko Krajcar, Igor Lavrenčič, Silvana Delgiusto, Milivoj Pahovič, Neven Cvitanovič, predsednica Sveta šole Mojca Arzenšek, ravnateljica Katja Arzenšek, pomočnica ravnateljice Tanja Vincelj in računovodkinja Bernarda Jermaniš.

Neopravičeno odsotni: Gordana Maher in Lijana Turk

Dnevni red:

1. Potrditev sklepov korespondenčne seje (vodi predsednica sveta šole Mojca Arzenšek)
2. Sredstva in terjatve (vodi ravnateljica Katja Arzenšek)
3. Razno

Iz liste prisotnosti je razvidno, da je prisotnih osem predstavnikov sveta šole, smo sklepčni.

Ad 1

Predsednica sveta šole Mojca Arzenšek pozdravi člane in prebere dnevni red današnje seje. Predlaga, da bi k dnevnemu redu dodali točko Potrditev zapisnika prejšnje seje 29. 9. 2011. Zapisnik je bil objavljen na spletni strani. Vsi ste si ga lahko prebrali. G. Vasovič vpraša ali so člani bili obveščeni, da je zapisnik prejšnje seje objavljen na spletni strani? G. Vasovič se vroči zapisnik prejšnje seje, da ga prebere. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti se potrdi zapisnik prejšnje seje.

SKLEP 1: Sprejet zapisnik prejšnje seje.

Mojca Arzenšek predstavi sklepe korespondenčne seje, ki je bila v decembru 2011.

Spremeni se poslovnik v 7. členu, zadnji odstavek, 1. alineja: v skladu z ZOFVI se volijo pet predstavnikov zavoda in ne tri. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo spremembo v poslovniku.

SKLEP 2: Sprejeta pripomba v poslovniku.

Začetek postopka za imenovanje članov v svet zavoda se začne z dnem 8. 12. 2011. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo začetek postopka za imenovanje v svet zavoda.

SKLEP 3: Sprejet je začetek postopka za imenovanje članov v svet zavoda.

Mojca Arzenšek pove, da se bodo volitve predstavnikov delavcev izvedle 16. 2. 2012, ne pa 17. 1. 2012 kot je bilo sprva načrtovano. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo spremembo volitev predstavnikov delavcev.

SKLEP 4: Sprejeta je sprememba datuma volitev predstavnikov delavcev.

Predsednica prebere predstavnike volilne komisije. Z dvigom rok, vsi prisotni potrdijo volilno komisijo.

SKLEP 5: Sprejeta je volilna komisija.

Ad 2

Ravnateljica predlaga, da starejše terjatve od dveh let, v znesku 1.003,59 €, ki jih dolgujejo starši učencev, ki se ne šolajo več pri nas odpišemo. Izvršba bi stala več kot samo plačilo posameznikov, zato predlagamo odpis terjatev. Do sedaj smo pošiljali opomine in smo računali samo 1 € po opominu. Sedaj bi predlagali, da izračunavamo tudi zamudne obresti, kajti tudi šola je plačala zamudne obresti, ker nismo določenih računov plačali v roku. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo odpis starejših terjatev od dveh let, v znesku 1.003,59 €.

SKLEP 6: Sprejet je predlog odpisa terjatev starejših od dveh let v vrednosti 1.003,59 €.

Vrnili bi tudi preplačila v skupni vrednosti 1.144,50 € tistim, ki so upravičeni do vračila. Člani predlagajo ali se da vsota skompenzirati s stroški, ki imajo učenci sedaj. Večina učencev je že končalo šolanje. Kar se je dalo skompenzirati s sedanjimi stroški smo že naredili. Predlog članov mogoče bi določili mejo zneska vrnitve. Računovodja pove, da je gledala kar je nad 5 €. Člani so opozorili, da si ne bi z vračanjem denarja naredili stroške. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo vračilo preplačila v skupni vrednosti 1.144,50 € upravičencem.

SKLEP 7: Sprejet je predlog vrnitve preplačila v skupni vrednosti 1.144,50 € upravičencem.

Na dan 31. 12. 2011, smo imeli 70.780,74 € odprtih terjatev. Terjatve so šolske storitve: malica, kosilo, dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi. Uporabili bomo vse korake, ki jih imamo na razpolago in so zakonsko podprti, da izterjamo ta denar, vendar predvidevamo, da vsega denarja ne bomo izterjali, zato bi naredili popravek terjatev v višini 10 %. Malice otrokom ne smemo odvzeti, lahko jim samo kosilo, nekaj smo jih že. Nekaj računov za kosilo pošljemo takoj na Center za socialno delo in imamo nakazano, z nekaterimi starši se dogovorimo za plačevanje na obroke, nekateri pa preprosto ne plačajo. Člani sveta nekateri izkoriščajo to krizo, nekateri pa res nimajo. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo v bilanci popravek terjatev v višini 10 %.

SKLEP 8: Sprejet je predlog potrditve v bilanci za popravek terjatev v višini 10 %.

Ravnateljica predlaga tudi odpis zahtevka za refundacijo športnih storitev do ŠIMC-a iz leta 2010. V tistem letu se je izvedlo več športnih tekmovanj, stroški so narasli. ŠIMC nam jih ni mogel izplačati, ker ni imel sredstev. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo odpis zahtevka za refundacijo športnih storitev do ŠIMC-a v skupni vrednosti 2.500 €.

SKLEP 9: Sprejet je predlog odpisa zahtevka za refundacijo športnih storitev do ŠIMC-a v skupni vrednosti 2.500 €.

V mesecu novembru 2011 je bila narejena inventura osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Predlagamo odpis drobnega inventarja in osnovnih sredstev. Drobní inventar: monitorji, računalniki, videorekorderji, pretekla jim je doba amortizacije in niso več uporabni. Osnovna sredstva so kuhinjski pripomočki, ki se razbijejo. Če se drobní inventar da popraviti in so stroški popravila nizki, popravimo ali izobesimo na oglasno desko obvestilo za odkup. V tem primeru so stvari že dotrajane in je popravilo nesmiselno. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo odpis drobnega inventarja in osnovnih sredstev v skupni vrednosti 8.418,31 €.

SKLEP 10: Sprejet je predlog odpisa drobnega inventarja in osnovnih sredstev v skupni vrednosti 8.418,31 €.

Pri pripravi bilance smo ugotovili, da je med registrom osnovnih sredstev in glavno knjigo razlika 4.903,42 €. Preverili smo vso dokumentacijo od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2011, vendar napake ne najdemo. Preverjali bomo še naprej, da odkrijemo napako. Z dvigom rok, vsi za po listi prisotnosti potrdijo uskladitev sredstev med registrom osnovnih sredstev in glavno knjigo.

SKLEP 11: Sprejet je predlog uskladitev sredstev med registrom osnovnih sredstev in glavno knjigo.

Ad 3

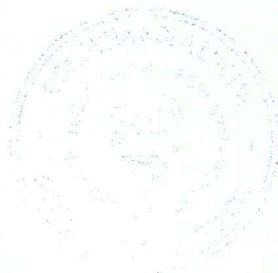
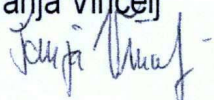
Predstavniki staršev s Podružnične šole Strunjan opozori, da v Strunjanu ni požarnih stopnic. Če pride na stopnišču do požara, učenci ne morejo zapustiti stavbe. Ravnateljica pove, da se bodo v Strunjanu v poletnem času menjavala okna in vrata zaradi velikih energetskih stroškov. O strošku požarnih stopnic se mora še pogovoriti, verjetno bodo prišle v poštev takrat, ko se bo šola v Strunjanu obnavljala v celoti.

Predsednica sveta staršev pove, da je danes zadnja seja v taki sestavi.

Sejo smo zaključili ob 18.50.

Zapisala

Tanja Vincelj



Predsednica sveta šole

Mojca Arzenšek

3. SVET ŠOLE, 13. 2. 2012

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	PODPIS
1	DRIJANA KRAJNC VASOVIČ	
2	ELIZABETA ROMIČ	
3	ARIANA OPARA	
4	MARKO KRAJČAR	
5	IGOR LAURENČIČ	
6	SILVANA DELGIUSTO	
7	MILIVOJ PAHOVIČ	
8	Neven Cvitanovič	
9	MOJCA ARZENŠEK	
10	KATEJA ARZENŠEK	
11	TANJA VINČELJ	
12	BERNARDA BERMANIŠ	
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		